

AZ M. SZÍNHÁZI EGYESÜLET (METANOIA ARTOPÉDIA) ALAPSZABÁLYA

A jelen Alapszabály mellékletét képező közgyűlési jelenléti íven felsorolt tagok jelenlétében az M. Színházi Egyesület (Metanoia Artopédia) 2022. május 3-i közgyűlése az alábbi, a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt Alapszabályt fogadta el. (A módosításokat az Alapszabály szövegében vastag, dőlt betűs szedés jelzi.)

1. Az egyesület neve: M. Színházi Egyesület (Metanoia Artopédia)
Az egyesület rövidített neve: Metanoia Színház

2. Az egyesület székhelye: 6720 Szeged, Palánk 9.
postacím: 6721 Szeged, Stefánia út 6.

3. Az egyesület céljai:

(1) A független, azaz nemhivatásos magyar színházi kultúra és a társzművészetek fejlesztése és minél szélesebb körű terjesztése. Ennek keretében az egyesület elsődlegesen a következő célokat kívánja megvalósítani:

- Stúdióprodukciók létrehozása, melyek a különféle művészeti ágak (színház, zene, képzőművészet) komplex felhasználásával sajátos, az egyesületre jellemző formanyelven valósulnak meg.

- Az elkészült előadások magyarországi és külföldi előadása, hazai és külföldi fesztiválokon való részvétel, ezek fotókkal történő dokumentálása.

- Az előadások jelmezeiből és díszleteiből, illetve az előadásokon készült fotókból kiállítások rendezése, kiállítás megnyitók, alkalmi jellegű performanszok készítése és bemutatása.

- Intézményen kívüli, spontán művészeti akciók létrehozása, támogatása.

- A magyar és külföldi független színházi csoportok előadásairól készített kritikák, a produkciókkal kapcsolatos írásművek elkészítése és publikálása.

(2) A független, azaz nemhivatásos magyar filmkultúra fejlesztése és minél szélesebb körű terjesztése. Ennek keretében az egyesület elsődlegesen a következő célokat kívánja megvalósítani:

- Az előadások alapján filmforgatókönyvek készítése, az előadásokhoz hasonlóan sajátos formanyelven megszólaló alacsony költségvetésű filmek készítése.

- Az előadások, egyszeri kiállítás megnyitók, performanszok, magyarországi és külföldi utazások filmes illetve videotechnikával történő megörökítése, az egyesület működését bemutató illetve megörökítő archívum létrehozása.

(3) Az egyesület feladatai körébe tartozik a reklámtevékenység is, melynek keretében előadásai, programjai plakátjain, dokumentációs anyagain feltűnteti a programok megvalósítását támogató intézményeket, cégeket, magánszemélyeket.

(4) Az egyesület tevékenysége elsősorban Szegedre és Délmagyarország területére terjed ki. Ezen felül a kiállítás megnyitók, performance-ok illetve filmek készítése körében az egyesület az egész országra kiterjedő tevékenységet folytat. Az egyesület az elkészített előadások vendéjátékokon való részvétele, illetve a színházi írásművek készítése és publikálása körében nemzetközi viszonylatban is tevékenykedik.

(5) Az egyesület közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt. Közvetlen politikai tevékenység: a pártpolitikai tevékenység, továbbá országgyűlési képviselői, megyei, fővárosi önkormányzati választáson jelölt állítása. Az egyesület a jövőben is távol kíván maradni a politikától, minden politikai, vallási és faji elfogultság és törekvés idegen az egyesülettől, ellentétes alapvető céljaival.

(6)

(7) Az 1. bekezdésben megjelölt célok és feladatok teljesítése érdekében az Egyesület tevékenységét Magyarország Alaptörvénye (2011. április 25.): XI. cikk (1) pontjának – Minden magyar állampolgárnak joga van a művelődéshez – érvényesülése érdekében folytatja, tevékenysége az alábbiakban meghatározott közfeladatok teljesítését szolgálja:

- a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. tv.

13. § (1) bekezdés

7. kulturális szolgáltatás, különösen a nyilvános könyvtári ellátás biztosítása; filmszínház, előadó-művészeti szervezet támogatása, a kulturális örökség helyi védelme; a helyi közművelődési tevékenység támogatása

- az előadó-művészeti szervezetek jogállásáról szóló 2008. évi XCIX. tv.

1. § (1) E törvény célja, hogy

- a) biztosítsa a művészeti alkotás szabadságának megvalósulását,
 - b) fejlessze a színház, tánc- és zeneművészet művelését és ápolja a magyar anyanyelvi kultúrát,
 - c) hozzájáruljon a művészeti kifejezések sokszínűségének biztosításához,
 - d) meghatározza az egyes előadó-művészeti tevékenységekhez kapcsolódó állami szerepvállalás feltételeit és szempontjait, elősegítve a kiegyensúlyozott, tervezhető szervezeti működést,
 - e) biztosítsa a közpénzek hatékony és átlátható felhasználását,
 - f) támogassa az előadó-művészeti társulati értékteremtő munkát,
 - g) elősegítse magyar nyelvű alkotások létrejöttét, ideértve a határon túli magyar alkotók és előadó-művészeti szervezetek értékteremtő tevékenységét is, magyar szerzők műveinek előadását, hazai nemzetiségek nyelvén születő alkotások létrejöttét és bemutatását,
 - h) támogassa az előadó-művészeti szervezetek művészeti és gazdasági együttműködését, hazai és külföldi vendégelőadások létrejöttét, színvonalas külföldi alkotások magyarországi bemutatását,
 - i) elősegítse a gyermek és ifjúsági korosztály hozzáférési lehetőségeit a színház-, tánc- és zeneművészeti alkotások, előadások megismeréséhez, továbbá a minőségi előadó-művészeti szolgáltatások iránti társadalmi igény erősödését, hozzájáruljon az állami és az önkormányzati oktatási-nevelési feladatok ellátásának eredményességéhez, ösztönözze a művészeti értéket képviselő előadásokkal, hangversenyekkel kevésbé ellátott területeken élők kulturális igényeinek kielégítését,
 - j) támogassa a szakmai dokumentációs és kutatási tevékenységet,
 - k) megteremtse az állami támogatással érintett előadó-művészeti szervezetek működésével érintett épület- és eszközállomány integrált nyilvántartását,
 - l) ösztönözze az államháztartáson kívüli források bevonását az előadó-művészeti szervezetek működésébe, működtetésébe, fejlesztésébe, valamint
 - m) előmozdítsa az előadó-művészek foglalkoztatáshoz fűződő és a hivatásgyakorlással összefüggő érdekeinek védelmét.
- (2) Az (1) bekezdés szerinti célok megvalósítása érdekében e törvény
- a) meghatározza a szakmai együttműködés, döntés-előkészítés és érdekegyeztetés struktúráját és szabályait,
 - b) meghatározza a színház-, tánc- és zeneművészeti tevékenység központi költségvetési támogatásának szabályait,
 - c) megállapítja az előadó-művészeti szervezetekkel kapcsolatos hatósági és egyéb állami feladatokat, valamint
 - d) megállapítja az előadó-művészeti szervezetekben foglalkoztatottakra vonatkozó sajátos munkajogi szabályokat.

3. § (1) bekezdés

Az Alaptörvényben biztosított művelődéshez való jog érvényre juttatásának elősegítése érdekében az állam a központi költségvetésből előadó-művészeti szervezeteket tart fenn és - az e törvényben foglalt feltételek szerint - hozzájárul ahhoz, hogy a helyi, valamint a települési és területi nemzetiségi önkormányzatok (a továbbiakban együtt: önkormányzat) az önként vállalt helyi közszolgáltatási feladatellátás, illetve a nemzetiségi közszolgáltatási feladatellátás körében megteremthessék az előadó-művészeti tevékenység feltételeit, továbbá pályázat útján támogatja és közszolgáltatási szerződés szerint elősegíti az egyéb, az előadó-művészeti tevékenység megújítását és sokszínűségét szolgáló előadó-művészeti szervezetek törekvéseit.

- az 1991. évi XX. törvény a helyi önkormányzatok és szerveik, a köztársasági megbízottak, valamint egyes centrális alárendeltségű szervek feladat- és hatásköreiről

121. § A települési önkormányzat és a megye önkormányzatának önként vállalt feladata lehet különösen

- b) a művészeti intézmények, továbbá a lakosság művészeti kezdeményezéseinek, önszerveződéseinek támogatása, a művészi alkotó munka feltételeinek javítása és a művészeti értékek létrehozásának, megőrzésének segítése;

E törvények alapján végezzük a következő tevékenységeket: kulturális tevékenység, művészi alkotótevékenység, előadó-művészeti tevékenység.

4. Az egyesület vagyona:

(1) Az egyesület induló vagyona a tagok által befizetett tagdíjból áll, melynek összege tagonként 1000 (egyszer) Ft.

(2) Az egyesület a fentiekben meghatározott célok eléréséhez szükséges anyagiakat elsősorban közművelődési alapítványokhoz benyújtott pályázatok útján kívánja előteremteni.

Az egyesület működése során - céljainak elérése érdekében gazdasági-vállalkozási tevékenységet is folytat. A tagok a bevételből osztalékra vagy nyereségre nem jogosultak, személyes szükségleteikre az egyesület vagyona nem fordítható.

Az egyesület vállalkozási tevékenységet csak közhasznú céljainak megvalósítása érdekében, a közhasznú, illetve az alapszabály 3. pontjában meghatározott alapcél szerinti tevékenységek megvalósítását nem veszélyeztetve végezhet; gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt a létesítő okiratában meghatározott közhasznú tevékenységére fordítja.

(3) Az egyesület vagyonát működése során jogi személyek és magánszemélyek felajánlásaikkal, hozzájárulásaikkal gyarapíthatják. Ezeknek elfogadásáról a vezetőség dönt.

(4) Az egyesület nevében vagy javára történő adománygyűjtés nem járhat az adományozók, illetőleg más személyek zaklatásával, a személyhez fűződő jogok és az emberi méltóság sérelmével.

(5) Az egyesület nevében vagy javára történő adománygyűjtés csak az aláírási joggal rendelkező vezető tisztségviselő által kiállított, névre szóló, írásbeli meghatalmazás alapján végezhető.

(6) Az egyesület váltót, illetve más hitelviszonyt megtestesítő értékpapírt nem bocsáthat ki.

(7) Az egyesület vállalkozásának fejlesztéséhez közhasznú tevékenységét veszélyeztető mértékű hitelt nem vehet fel; az államháztartás alrendszereitől kapott támogatást hitel fedezetéül, illetve hitel törlesztésére nem használhatja fel.

(8) Az egyesület befektetési tevékenységet nem folytat.

(9) Az egyesületnek a cél szerinti tevékenységéből, illetve vállalkozási tevékenységéből származó bevételeit és ráfordításait elkülönítetten kell nyilvántartani.

Az egyesület bevételei:

a) az államháztartás alrendszereitől vagy más adományozótól közhasznú céljára vagy működési költségei fedezésére kapott támogatás, illetve adomány;

b) a közhasznú tevékenység folytatásából származó, ahhoz közvetlenül kapcsolódó bevétel;

c) az egyéb cél szerinti tevékenység folytatásából származó, ahhoz közvetlenül kapcsolódó bevétel;

d) a szervezet eszközeinek befektetéséből származó bevétel;

e) a tagdíj;

f) egyéb, más jogszabályokban meghatározott bevétel;

g) a vállalkozási tevékenységből származó bevétel.

Az egyesület költségei:

a) a közhasznú tevékenység érdekében felmerült közvetlen költségek (ráfordítások, kiadások);

b) az egyéb cél szerinti tevékenység érdekében felmerült közvetlen költségek (ráfordítások, kiadások);

c) a vállalkozási tevékenység érdekében felmerült közvetlen költségek (ráfordítások, kiadások);

d) a közhasznú és egyéb vállalkozási tevékenység érdekében felmerült közvetett költségek (ráfordítások, kiadások), amelyeket bevételarányosan kell megosztani.

Az egyesület nyilvántartásaira egyebekben a reá irányadó könyvviteli szabályokat kell alkalmazni.

(10) Az egyesület jogutód nélküli megszűnése esetén a hitelezők követeléseinek kiegyenlítése után fennmaradó vagyont a szegedi MASZK – Magyarországi Alternatív Színházi Központ, Színházi Szaktevékenységeket Támogató Egyesület részére kell átadni.

(11) Az egyesület az alapszabályban meghatározott célok megvalósítása érdekében vagyonával önállóan gazdálkodik (Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 1§ (3) alapján), gazdasági-vállalkozási tevékenységet csak az alapcél szerinti tevékenységeinek megvalósítása érdekében végez, azt nem veszélyeztetve.

(12) Az egyesület tartozásaiért csak saját vagyonával felel. A tagok a tagdíj megfizetésén túl az egyesület tartozásaiért saját vagyonukkal nem felelnek. Az egyesület pénzeszközeivel, ingó és ingatlan vagyonával az érvényben lévő jogszabályok alapján rendelkeznek.

(13) Az egyesület oly módon vehet fel hitelt és vállalhat kötelezettséget, amely nem veszélyezteti az alapcél szerinti tevékenységének ellátását és működésének fenntartását

(14) Az adománygyűjtés szabályaira a 2011. évi CLXXV. tv. 25-26 §-ai vonatkoznak.

(15) Az 1% SZJA fogadására A személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény és felhasználására a A személyi jövedelemadó meghatározott részének az adózó rendelkezése szerinti felhasználásáról szóló 1996. évi CXXVI. Törvény, valamint A személyi jövedelemadó meghatározott részében az adózó rendelkezése szerint részesített kedvezményezetteknek átutalt összeg felhasználásáról szóló közlemény formai és tartalmi követelményeiről szóló 9/2008. (IV. 10.) PM-SZMM együttes rendelet vonatkozik.

5. Az egyesület szervezete:

(1) Az egyesület döntéshozó szerve a közgyűlés, melyet legalább évente egyszer a vezetőség hív össze. A közgyűlést a tagok is összehívhatják. A tagokat - a tagjegyzék alapján - minden esetben névre szóló meghívóval kell a közgyűlés összehívásáról értesíteni. A meghívónak tartalmaznia kell a közgyűlés idejét és helyét. A tagokat a névre szóló meghívó kiküldésével egy időben, de legkésőbb az ülés időpontja előtt 8 nappal, írásban – elektronikus vagy postai úton – kell értesíteni az ülés napirendjéről. A napirendet a meghívóban olyan részletességgel kell feltüntetni, hogy a tagok a tárgyalni kívánt témakörökben álláspontjukat kialakíthassák. Az ülés napirendjét is tartalmazó közgyűlési meghívót az egyesület honlapján is közzé kell tenni, legalább a közgyűlés időpontja előtt 8 nappal, a közgyűlésig terjedő időtartamra.

Az egyesület döntéshozó szervének ülése személyes részvétel helyett elektronikus hírközlő eszközök igénybevételével is lefolytatható. Az igénybe vehető elektronikus hírközlő eszközök: konferenciatelefon, videotelefon (Skype, ZOOM, egyéb alkalmazás).

A közgyűlés abban az esetben folytatható le elektronikus hírközlő eszközök igénybevételével, ha valamilyen részvételre jogosult rendelkezik alkalmas eszközzel és kapcsolattal, és a tagok azonosítása, valamint a tagok közötti kölcsönös és korlátozásmentes kommunikáció folyamatosan biztosított és megfelelő színvonalú.

Ha az ülést kizárólag távollévők részvételével kívánják lefolytatni, erről a meghívóban a részvételre jogosultakat tájékoztatni kell.

A tagok azonosítása konferencia- és a videotelefon esetén személyes bejelentkezés (hang, kép) alapján történik.

(2) A közgyűlés dönt:

- a., Az alapszabály elfogadásáról, módosításáról.
- b., A vezetőség évenkénti beszámolójának elfogadásáról.
- c., A vezetőség által előterjesztett költségvetési javaslat elfogadásáról.
- d., Az egyesület feloszlásáról, más *civil* szervezettel való egyesüléséről.
- e.,
- f., A vezetőség vagy azok tagjainak visszahívásáról, valamint lemondásának elfogadásáról.
- g., A közgyűlés **háromévente** titkos szavazással megválasztja a vezetőséget.
- h., Dönt a tag kizárásáról.
- i., A vezetés javaslata alapján a rendes tagok tagsági díjai éves mértékéről és megfizetése módjáról.
- j., A tiszteletbeli tagok felvételéről.
- k., Mindarról, amit a közgyűlés vagy jogszabály kizárólagos hatáskörébe utal.
- l., A közgyűlés hatáskörébe tartozik a vezető tisztségviselő feletti munkáltatói jogok gyakorlása, ha a vezető tisztségviselő az egyesülettel munkaviszonyban áll.

m., A közgyűlés hatáskörébe tartozik az olyan szerződés megkötésének jóváhagyása, amelyet az egyesület saját tagjával, vezető tisztségviselőjével, vagy ezek hozzátartozójával köt.

(3) A közgyűlés határozatképes, ha a tagoknak fele plusz egy fő a közgyűlésen jelen van. A közgyűlési meghívóban közölni kell azt az időpontot, amelyben az ismételt közgyűlést meg kell tartani, ha az eredeti időpontban megtartott közgyűlés nem határozatképes, és tájékoztatni kell a tagokat a távolmaradás – következő bekezdés szerinti – következményeiről. A 15 napon belül megismételt közgyűlés az eredeti meghívóban közölt napirendi pontok körében a jelenlévők létszáma való tekintet nélkül határozatképes.

A közgyűlést az elnök nyitja meg. A közgyűlés napirendjének első pontja a közgyűlés tisztségviselőinek megválasztása. A közgyűlés tisztségviselőire a tagok tesznek javaslatot a közgyűlés megnyitását követően.

A közgyűlés tisztségviselői:

- levezető elnök
- két fő szavazatszámoló
- jegyzőkönyvvezető
- 2 fő jegyzőkönyv-hitelesítő

Minden tagot egy szavazat illet meg. A határozathozatal a tagok egyszerű szótöbbségével történik. A határozathozatal során a szavazás nyilvánosan történik, kivéve a vezetőség megválasztására és visszahívására vonatkozó határozatot. Éves beszámoló, illetve a közhasznúsági **melléklet** elfogadásához nyílt szavazás során a jelenlévő tagok egyszerű szótöbbsége szükséges.

Szavazategyenlőség esetén ismételt szavazást kell elrendelni, annak eredménytelensége esetén az indítványt elvetettnek kell tekinteni. A jelenlévők háromnegyedes szótöbbsége szükséges az alapszabály módosításához, a más egyesületekkel való egyesülés kimondásához és a tag kizárásához. Az egyesület céljának módosításához és az egyesület megszűnéséről szóló közgyűlési döntéshez a szavazati joggal rendelkező tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges.

A vezetőség megválasztása és visszahívása titkos szavazással történik. Megválasztottnak azt a személyt kell tekinteni, aki az érvényes szavazatok több mint felét megszerezte. Amennyiben a jelöltek közül valaki nem kapja meg az érvényes szavazatok több mint felét, abban az esetben a tisztségre jelölt két legtöbb szavazatot szerzett

személy között újabb szavazást kell tartani. A megismételt szavazás győztese a legtöbb szavazatot kapott személy lesz.

Titkos szavazás esetén a levezető elnök osztja ki a szavazólapokat, és a határozatban részt vevő tagok rávezetik a szavazatukat a szavazásra bocsátott kérdésben. A kitöltött szavazólapokat a szavazatszámolók gyűjtik össze, a szavazatokat összesítik, és közlik a közgyűlés levezető elnökével, aki kihirdeti a szavazás eredményét.

(4) A közgyűlés napirendjére a meghívótól eltérő napirendi pont csak akkor vehető fel, ha a közgyűlésen valamennyi tag jelen van, és a jelenlévők egyhangúlag elfogadják a módosító indítványt.

(5) Az egyesület közgyűléséről minden alkalommal jegyzőkönyvet kell készíteni, melyből kiderül a résztvevők száma és személye, a közgyűlés döntéseinek tartalma, időpontja és hatálya, illetve a döntést támogatók és ellenzők számaránya (ha lehetséges személye). A jegyzőkönyv tartalmazza a közgyűlésen elhangzott legfontosabb felszólalásokat.

A fentiekben leírt jegyzőkönyvet a vezetőség az ülést követő nyolc napon belül köteles e-mailben a tagok részére megküldeni.

Ugyancsak köteles a vezetőség a közgyűlést követő nyolc napon belül írásban – ajánlott levélben vagy e-mailben – közölni annak döntéseit az érintettekkel.

Akit a jegyzőkönyvben foglaltak érintenek, a jegyzőkönyv kiküldésétől számított 8 napon belül változtatási kérelemmel élhet, amennyiben a jegyzőkönyvbe lejegyzésre került felszólalás nem pontos. A jegyzőkönyvet a közgyűlés levezető elnöke írja alá és a közgyűlésen megválasztott két tag hitelesíti aláírásával. A jegyzőkönyvet a közgyűlés megalakulásakor a jegyzőkönyv vezetőjének megválasztott személy vezeti. A közgyűlés jegyzőkönyveit a jegyzőkönyvvezető is aláírja. A jegyzőkönyvvezető köteles összeszámolni a nyilvánosan leadott szavazatokat, illetve titkos szavazás esetén ő a közgyűlésen megválasztandó háromtagú szavazóbizottság elnöke.

(6) A közgyűlés ülése nyilvános, amennyiben napirendjén nem szerepel olyan kérdés, amelyben határozathozatalkor háromnegyedes szótöbbség szükséges, illetve a határozathozatal titkos szavazással történik. Minden esetben nyilvános az éves tevékenységet értékelő közgyűlés.

(7) A közhasznúsági **melléklet** és az éves beszámoló elfogadása a közgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozik.

(8) A közgyűlést levezető elnök a közgyűlés döntéseit köteles aláírásával ellátva haladéktalanul bejegyezni az ún. Határozatok Tárába, melyből ki kell derülnie a résztvevők számának és személyének, a közgyűlés döntéseinek tartalmának, időpontjának és hatályának, illetve a döntést támogatók és ellenzők számarányának (ha lehetséges, személyének).

A Határozatok Tárában a döntéseket évente egytől emelkedő sorszámmal kell ellátni, feltüntetve a határozat meghozatala évét is.

A közgyűlési határozatokat, a közhasznúsági **mellékletet**, továbbá a hatályos Alapszabályt az egyesület honlapján kell nyilvánosságra hozni. A honlapon a határozatot annak meghozatalát követő három munkanapon belül kell közzétenni, 15 nap időtartamra. A hatályos Alapszabályt, és az éves **beszámolókat és közhasznúsági mellékleteket** a honlapon folyamatosan elérhetően kell nyilvánosságra hozni.

(9) A közhasznú szervezet éves **beszámolójába és közhasznúsági mellékletébe**, illetve a működéssel kapcsolatos iratokba – azaz a közgyűlés, a vezetőség ülésein készült jegyzőkönyvekbe, valamint a Határozatok Tárába – az egyesület székhelyén előzetes időpont-egyeztetéssel bárki betekinthez, illetőleg abból saját költségére másolatot készíthet.

Az egyesület működése nyilvános annyiban is, hogy a működésére vonatkozó legfontosabb adatok, illetve programjainak helye és időpontja internetes honlapján megtekinthetőek. A nyilvánosság érdekében a honlap, illetve az egyesület székhelyének címét valamennyi prospektusában közzéteszi.

Az egyesület működésének nyilvánosságát biztosítják továbbá – a jelen Alapszabály más pontjaiban foglalt – a közgyűlés nyilvánosságára, illetve a közgyűlési és vezetőségi határozatok nyilvántartására, közlésére és nyilvánosságára vonatkozó rendelkezések is.

Az egyesület működésének módjáról, szolgáltatásai igénybevételének módjáról, valamint beszámolóinak közléseiről az egyesület honlapján tájékoztatja a nyilvánosságot.

(10) A döntéshozó szerv határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója a határozat alapján

a) kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy

b) bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt. Nem minősül előnynek a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzügyi szolgáltatás, illetve a **civil** szervezet által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás.

6. Az egyesület vezetősége

(1) Az egyesület ügyeinek vitelére és képviselésére három főből – az elnökből és a két alelnökből – álló vezetőséget választ. A vezetőséget a közgyűlés **háromévenként** titkos szavazással, egyszerű szótöbbséggel vá-

lasztja meg. Nem lehet vezető tisztségviselő az,

- aki nem nagykorú,
- akinek cselekvőképességét a tevékenység ellátásához szükséges körben korlátozták,
- akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlélethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült.
- akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet.
- akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől, az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig.

Megszűnik a vezetőségi tagság a megbízás lejártával, visszahívással, a tag halálával és lemondásával, amely esetekben a vezetőség köteles 30 napon belül közgyűlést összehívni a lemondás elfogadása és új vezetőségi tag megválasztása érdekében. Az időközben választott új vezetőségi tag megbízása a már hivatalban lévő vezetőségi tagok mandátumával egyező időpontig szól.

A vezetőség tagja a megbízásáról a vezetőség másik tagjához vagy a közgyűléshez címzett nyilatkozattal bármikor lemondhat. A lemondás annak közgyűlési elfogadásával, illetve az új vezetőségi tag megválasztásával, ennek hiányában legkésőbb a bejelentéstől számított hatvanadik napon válik hatályossá.

(2) A vezetőség tagjai önállóan képviselik az egyesületet. Az egyesület bankszámlája fölött a mindenkori elnök rendelkezik.

(3) A vezetőség a közgyűléshez hasonlóan évente legalább egyszer, az esedékes közgyűlést megelőzően ülésezik. Ezen ülései minden esetben nyilvánosak. Rendkívüli esetben zárt ülés soron kívül is összehívható, erre a vezetőség valamennyi tagja jogosult.

A vezetőség ülését az egyesület elnöke hívja össze, azt bármely tag kezdeményezheti. Az ülés időpontjáról és napirendjéről köteles névre szóló meghívóban, legkésőbb nyolc nappal az ülés előtt értesíteni az alelnököket. Új napirendi pontra a vezetőség bármely tagja javaslatot tehet az ülés megkezdése előtt, ennek elfogadásához azonban egyhangú döntés szükséges.

Az egyesület vezetősége csakis mindhárom tag jelenléte esetén határozatképes. A vezetőségi ülés meghívójában közölni kell azt az időpontot, amelyben az ismételt vezetőségi ülést meg kell tartani, ha az eredeti időpontban megtartott vezetőségi ülés nem határozatképes, és tájékoztatni kell a vezetőség tagjait a távolmaradás – következő bekezdés szerinti – következményeiről.

A 8 napon belül megismételt vezetőségi ülés az eredeti meghívóban közölt napirendi pontok körében határozatképes, ha legalább két vezetőségi tag jelen van. Döntéseit a vezetőség egyhangúlag hozza, ennek hiányában nyolc napon belül köteles összehívni a közgyűlést, mely a vitatott kérdésben jogosult dönteni.

A vezetőség ülése személyes részvétel helyett elektronikus hírközlő eszközök igénybevételével is lefolytatható. Az igénybe vehető elektronikus hírközlő eszközök: konferenciatelefon, videotelefon (Skype, ZOOM, egyéb alkalmazás).

Az ülés abban az esetben folytatható le elektronikus hírközlő eszközök igénybevételével, ha valamennyi részvételre jogosult rendelkezik alkalmas eszközzel és kapcsolattal, és a résztvevők azonosítása, valamint a résztvevők közötti kölcsönös és korlátozásmentes kommunikáció folyamatosan biztosított és megfelelő színvonalú.

Ha az ülést elektronikus hírközlő eszköz igénybevételével kívánják lefolytatni, erről a meghívóban a részvételre jogosultakat tájékoztatni kell.

(4) A vezetőség feladatai:

- a) Előkészíti a költségvetési javaslatot.
- b) A közgyűlés költségvetési döntéseinek megfelelően gazdálkodik az egyesület vagyonával.
- c) Szükség esetén összehívja a közgyűlést. A vezetőség köteles a közgyűlést összehívni a szükséges intézkedések megtétele céljából, ha
 - a) az egyesület vagyona az esedékes tartozásokat nem fedezi;
 - b) az egyesület előreláthatólag nem lesz képes a tartozásokat esedékességkor teljesíteni; vagy
 - c) az egyesület céljainak elérése veszélybe került.

Az így összehívott közgyűlésen a tagok kötelesek az összehívásra okot adó körülmény megszüntetése érdekében intézkedést tenni vagy az egyesület megszüntetéséről dönteni.

- d) Elkészíti az egyesület tevékenységének és gazdálkodásának éves beszámolóját, illetve az éves közhasznúsági **mellékletet**, amelynek előkészítése és közgyűlés elé vitele a mindenkori elnök feladata.

Az éves beszámoló és a közhasznúsági melléklet tartalmazza:

- a) a számviteli beszámolót;
- b) a költségvetési támogatás felhasználását;
- c) a vagyon felhasználásával kapcsolatos kimutatást;
- d) a cél szerinti juttatások kimutatását;

e) a központi költségvetési szervtől, az elkülönített állami pénzalaptól, a helyi önkormányzattól, a kisebbségi települési önkormányzattól, a települési önkormányzatok társulásától, az egészségbiztosítási önkormányzattól és mindezek szerveitől kapott támogatás mértékét;

f) a közhasznú szervezet vezető tisztségviselőinek nyújtott juttatások értékét, illetve összegét;

g) a közhasznú tevékenységről szóló rövid tartalmi beszámolót;

e) Dönt a vagyoni felajánlások, hozzájárulások elfogadásáról.

f) Dönt minden olyan egyéb ügyben, amely nem tartozik a közgyűlés hatáskörébe

g) Gondoskodik az Alapszabály 5. pont (8) bekezdésében meghatározott iratoknak az egyesület honlapján történő megjelenéséről.

(5) A vezetőség üléséről minden alkalommal jegyzőkönyvet kell készíteni, melyből kiderül a résztvevők száma és személye, a vezetőség döntéseinek tartalma, időpontja és hatálya, illetve a döntést támogatók és ellenzők számaránya (ha lehetséges személye).

A fentiekben leírt jegyzőkönyvet az elnök az ülést követő nyolc napon belül köteles e-mailben az alelnökök részére megküldeni.

Ugyancsak köteles a vezetőség az ülést követő nyolc napon belül írásban – ajánlott levélben vagy e-mailben – közölni annak döntéseit az érintettekkel.

(6) Az elnök a vezetőség döntéseit köteles aláírásával ellátva haladéktalanul bejegyezni az ún. Határozatok Tárába, melyből ki kell derülnie a résztvevők számának és személyének, a döntések tartalmának, időpontjának és hatályának, illetve a döntést támogatók és ellenzők számarányának (ha lehetséges személyének).

A Határozatok Tárában a döntéseket évente egytől emelkedő sorszámmal kell ellátni, feltüntetve a határozat meghozatala évét is.

A vezetőség ülésein készült jegyzőkönyvekbe, valamint a Határozatok Tárába – az egyesület székhelyén előzetes időpont-egyeztetéssel – bárki betekinthez, illetőleg abból saját költségére másolatot készíthet.

(7) A vezetőség határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója a határozat alapján

a) kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy

b) bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt. Nem minősül előnynek a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve a *civil* szervezet által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás.

(8) Nem lehet a vezetőség elnöke, vagy tagja az a személy, aki:

a) az egyesület cél szerinti juttatásaiból részesül, kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat és az egyesület által tagjának tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatást,

b) az előző bekezdésben meghatározott személyek hozzátartozója.

(9) Más közhasznú szervezet megszűntét követő három évig nem lehet az egyesület vezetőségének tagja az a személy, aki olyan közhasznú szervezetnél töltött be annak megszűntet megelőző két évben legalább 1 évig vezető tisztséget, amely

a) jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó- és vámhatóságnál nyilvántartott adó- és vámtartozását nem egyenlítette ki,

b) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel,

c) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság üzletlezárás intézkedést alkalmazott, vagy üzletlezárást helyettesítő bírságot szabott ki,

d) amelynek adószámát az állami adó- és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette vagy törölte.

(10) A vezetőség elnöke, tagja, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.

7.

8. A tag jogai és kötelezettségei

Az egyesület nyílt, hozzá csatlakozhat bárki, aki az egyesület alapelveit és célkitűzéseit, valamint Alapszabályát megismerve azokat elfogadja, hajlandó az Alapszabályban megfogalmazott célok megvalósítása érdekében tevékenykedni, vállalja a tagsággal járó jogosultságok és kötelezettségek betartását, és belépési szándékát belépési nyilatkozatának aláírásával kifejezésre juttatja. Az egyesületbe való be- és kilépés önkéntes. A tagsági viszony lehet rendes, pártoló és tiszteletbeli. Az egyesület valamennyi tagja – a pártoló és tiszteletbeli tagok kivételével – egyenlő tagsági jogokkal és kötelezettségekkel rendelkezik.

Az egyesületi tagság a belépési kérelemnek a közgyűlés általi elfogadásával, a döntés napján keletkezik. A tagok személyére vonatkozó adatok nem nyilvánosak.

- (1) A tag köteles megfizetni az egyesület közgyűlése által megállapított éves tagdíjat, melynek összege 1000 (egyezer) Ft. A tiszteletbeli tagok mentesülnek a tagdíjfizetés kötelezettsége alól.
- (2) Személyes közreműködésével köteles részt venni az egyesület tevékenységében.
- (3) A vezetőség tagjává választható.
- (4) Jogosult a vezetőségtől információt kérni az egyesület tevékenységével kapcsolatban. A tagok a szervezet működésével kapcsolatosan keletkezett iratokba – az elnökkel való előzetesen egyeztetett időpontban az egyesület székhelyén – betekinhetnek, azokról feljegyzéseket készíthetnek.
- (5) Jogosult részt venni a közgyűlésen és határozathozatalkor szavazatával a határozathozatalban részt venni.
- (6) Jogosult ingyenesen részt venni az egyesület által szervezett rendezvényeken.
- (7) Jogosult javaslatokat, észrevételeket, indítványokat tenni a vezetőségnek, illetve a közgyűlésnek.
- (8) A tagok legalább tíz százaléka javasolhatja a vezetőségnek a közgyűlés összehívását. Amennyiben a vezetőség harminc napon belül nem tesz eleget a javaslatnak, úgy ezen tagok jogosultak a közgyűlés összehívására.
- (9) A vezetőség és a közgyűlés törvénysértő döntését a tag - tudomására jutásától számított harminc napon belül - bíróság előtt megtámadhatja. A megtámadásnak a végrehajtásra halasztó hatálya nincs.
- (10) A tagsági jogviszony megszűnik
- a) a tag kilépésével. A tagsági viszony a vezetőséghez intézett írásbeli nyilatkozattal bármikor, indoklás nélkül megszüntethető. A lemondás esetén a tagsági viszony az erről szóló nyilatkozat közlésének napján szűnik meg.
 - b) a tagsági jogviszony egyesület általi felmondásával;
 - c) a tag kizárásával;
 - d) a tag halálával vagy jogutód nélküli megszűnésével.
 - e) A tag kizárásáról a közgyűlés dönt. Kizárásról döntő rendkívüli közgyűlést az egyesület vezetősége köteles összehívni, ha a kizárást az egyesület legalább 3 tagja írásban kezdeményezi. A kizárásról a közgyűlés nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel dönt. A vezetőség a kizárási eljárás megindításával egy időben írásban – elektronikus vagy postai úton – értesíti az érintett tagot arról, hogy ellene kizárási eljárás van folyamatban. Az értesítésben fel kell tüntetni a kizárási eljárás megindításának okát, valamint tájékoztatni kell a tagot a védekezés lehetőségéről. A tag a közgyűlés által kizárható, ha magatartásával veszélyezteti az egyesület céljának elérését, vagy lehetetlenné teszi a tagokkal történő együttműködést, illetve a közügyektől való eltiltás hatálya alá kerül. Ugyancsak kizárható, ha az éves tagdíjat - a vezetőség felszólításával ellentétben - ismételten nem fizeti meg. A tagsági viszony megszűnésének dátuma ez esetben a közgyűlési határozat kelte. Ebben az esetben a közgyűlés határozatával szemben 15 napon belül az elnökséghez benyújtott jogorvoslattal lehet élni. A tag kizárását kimondó határozatot írásba kell foglalni és indokolással kell ellátni; az indokolásnak tartalmaznia kell a kizárás alapjául szolgáló tényeket és bizonyítékokat, továbbá a jogorvoslati lehetőségről való tájékoztatást. A kizáró határozatot a taggal közölni kell.
- (11) Az egyesület nem zárja ki, hogy tagjain kívül más is részesülhessen közhasznú szolgáltatásaiból. Ennek érdekében tevékenységéről, rendezvényeiről, projektjeiről szórólapokon, honlapján, sajtóközleményekben, közösségi oldalakon tájékoztatja a nyilvánosságot.
- (12) Önkéntes segítőként mindenki részt vehet az egyesület tevékenységében, aki elfogadja az egyesület céljait. Az önkéntes segitőt munkájáért pénzbeli juttatás nem illeti meg, ugyanakkor munkája időtartama alatt ingyenes belépési lehetőség illeti meg az egyesület rendezvényeire; részt vehet az egyesület nyilvános közgyűlésén; javaslataival, észrevételeivel segítheti az egyesületet céljai elérésében. Ugyanakkor nem fizet tagdíjat, nincs szavazati joga, nem választó és nem választható.
- (13) Az egyesület pártoló tagja lehet bárki, aki az egyesület céljaival egyetért és kitölti az egyesület által kiadott regisztrációs lapot. A pártoló tagok névre szóló, sorszámozott, lepecsételt tagsági kártyát kapnak, mely az adott naptári évben az egyesület által szervezett rendezvényeken kedvezményes belépőjegy váltására jogosít. Az egyesület a regisztrált adatok alapján minden hónapban értesíti pártoló tagjait programjairól. A pártoló tag kizárólag tanácskozási joggal részt vehet az egyesület nyilvános közgyűlésén; javaslataival, észrevételeivel segítheti az egyesületet céljai elérésében. Ugyanakkor nem fizet tagdíjat, nincs szavazati joga, nem választó és nem választható. Egyebekben a pártoló tag is tagnak minősül. Az egyesület tiszteletbeli tagjává az válhat, akit a vezetőség javaslata alapján a közgyűlés nyílt szavazáson, egyszerű szótöbbséggel (50%+1 szavazat) arra érdemesnek talál, és aki az erre vonatkozó felkérést elfogadja. A tiszteletbeli tag kizárólag tanácskozási joggal vehet részt az egyesület nyilvános közgyűlésén; javaslataival, észrevételeivel segítheti az egyesületet céljai elérésében; mentesül a tagdíjfizetési kötelezettség alól, nincs szavazati joga, nem választó és nem választható; jogosult ingyenesen részt venni az egyesület által szervezett rendezvényeken. Egyebekben a tiszteletbeli tag is tagnak minősül.

(14) Az egyesület kulturális tevékenységének eredményei, illetve produktumai bárki által hozzáférhetőek.

9.

ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

1. Jelen Alapszabályban nem szabályozott kérdésekre a Polgári Törvénykönyv, az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról 2011. évi CLXXV. törvény, a civil szervezetek bírósági nyilvántartásáról és az ezzel összefüggő eljárási szabályokról szóló 2011. évi CLXXXI. törvény, a közérdekű önkéntes tevékenységről szóló 2005. évi LXXXVIII. törvény, a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény, valamint a hatályos jogszabályok irányadóak.

2. Igazolom, hogy a jelen egységes szerkezetű alapszabály szövege megfelel az alapszabály 2022. május 3-án elfogadott módosításai alapján hatályos tartalmának. (A módosításokat az Alapszabály szövegében vastag, dőlt betűs szedés jelzi.)

3. Az egyesület Alapszabályát a Szegedi Törvényszéknek az Elnök a módosítások nyilvántartásba vétele iránti kérelemmel és a szükséges mellékletekkel együtt benyújtja.

Fentieket mint akaratunkkal mindenben megegyezőt írjuk alá:

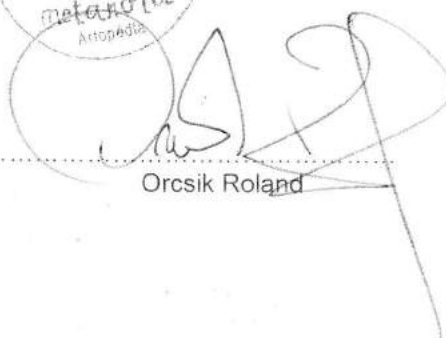
Szeged, 2022. május 3.

Hitelesítők:


Erdély Perovics Andrea



Perovics Zoltán
elnök


Orcsik Roland